ПРОТОКОЛ

совещания у Главы администрации Шатойского муниципального района Чеченской Республики Ш.Ш. Чабагаева

от « 16 » 10 2018 года с. Шатой № 20

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

**1.** Первый заместитель Главы администрациирайона Р.Р. Шавлахов,

**2.** Заместители Главы администрации района М.М. Басханов, Х.А. Демильханова, И.З. Капланов;

**3.** Начальники отделов администрации района;

**4.** Главы администраций сельских поселений, руководители организаций и учреждений Шатойского муниципального района.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**:

1. Общественно-политическая и социально-экономическая обстановка в Шатойском муниципальном районе.

**Докладчики:** ОМВД России по ЧР в Шатойском районе, главы администраций сельских поселений.

2. О работе администрации Харсенойского сельского поселения.

**Докладчик:** глава администрации Харсенойского сельского поселения

Джантаев Ш.Ш.

3. О состоянии ведения электронного похозяйственного учета программы «Парус» в администрациях сельских поселений района.

**Докладчик:** заместитель Главы администрации района Демильханова Х.А.

4. О работе государственного учреждения «Шатойский социальный реабилитационный центр для несовершеннолетних» на 90 мест.

**Докладчик:** директор Шатойского социального реабилитационного центра для несовершеннолетних Истамулов Д.М.

5. Отчет о состоянии медицинского обслуживания населения и мерах по его улучшению в лечебных учреждениях района.

**Докладчик:** главный врач центральной районной больницы Макалова Д.Э.

(вопрос повестки перенесен с планового совещания от 02.10.2018г.)

6. О ходе исполнения протокольных поручений, Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и Главы администрации Шатойского муниципального района.

**Докладчик:** начальник общего отдела администрации района Джангириева С.М.

7. Прочие вопросы:

Глава администрации Шатойского муниципального района Ш.Ш. Чабагаев поприветствовал присутствующих и ознакомил с повесткой дня и довел до всех присутствующих поручение Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова данного на совещании 15 октября 2018 года.

**1. СЛУШАЛИ:**

Об общественно-политической и социально- экономической обстановке на территории Шатойского муниципального района.

Глав администраций сельских поселений Шатойского муниципального района.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Главы администраций сельских поселений в своих кратких сообщениях об общественно-политической и социально-экономической ситуации, сложившейся на подведомственных им территориях, подчеркнули, что обстановка на местах остаётся стабильной и контролируемой.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению устную информацию глав администраций сельских поселений об общественно-политической и социально-экономической обстановке в Шатойском муниципальном районе.

**2. СЛУШАЛИ:**

О работе администрации Харсенойского сельского поселения.

главу администрации Харсенойского сельского поселения Джантаева Ш.Ш. (отчёт прилагается).

**РЕШИЛИ:**

**2.1.** Принять к сведению отчётный доклад главы администрации Харсенойского сельского поселения Джантаева Ш.Ш.

**2.2.** Признать работу по делопроизводства главы администрации Харсенойского сельского поселения удовлетворительной.

**3. СЛУШАЛИ:**

О состоянии ведения электронного похозяйственного учета программы «Парус» в администрациях сельских поселений района.

заместитель Главы администрации района Демильханова Х.А. (отчёт прилагается).

**РЕШИЛИ:**

**3.1.** Принять к сведению отчётный доклад заместителя Главы администрации района Демильхановой Х.А.

**3.2.** Главы администраций сельских поселений: Б-Варанды - Асанов А,С-Х., Памятой - Джантаев З.Х., Хал-Келой - Висханов С-А.Б.,

Нохчи-Келой - Мусахаджиев С.М., Нихалой - Дохшукаев А.Ю.,

Сатты - Гишлаков Р.С., А-Шерипова – Арсамерзоев О.А., Дай-Баргишов Г.А.,

устранить выявленные недоработки по ведение электронного похозяйственного учета и направить электронные отчеты: «Список имущества ПХУ», «Список земельных участков ПХУ» в администрацию района для проведения сверки.

**4. СЛУШАЛИ:**

О работе государственного учреждения «Шатойский социальный реабилитационный центр для несовершеннолетних» на 90 мест.

директора Шатойского социального реабилитационного центра для несовершеннолетних Истамулова Д.М.

**РЕШИЛИ:**

**4.1.** Принять к сведению отчётный доклад директора Шатойского социального реабилитационного центра для несовершеннолетних Истамулова Д.М.

**4.2.** Проводить работу по выявлению и постановке на учет несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации во взаимодействии с главами администраций сельских поселений, органами опеки и попечительства, отдавая предпочтение несовершеннолетним, принятых на учет учреждения при зачислении в Центр, многодетным семьям и одиноким матерям с малым достатком.

**5. СЛУШАЛИ**

Отчет о состоянии медицинского обслуживания населения и мерах по его улучшению в лечебных учреждениях района.

главного врача центральной районной больницы Макалову Д.Э.

**РЕШИЛИ:**

**5.1.** Принять к сведению отчётный доклад главного врача центральной районной больницы Макалову Д.Э.

**5.2.** Главному врачу центральной районной больницы Шатойского, Шаройского и Итум-Калинскому районам, усилить разъяснительную работу среди населения на проведение диспансеризации, а также реализации комплекса мер приверженность населения к вакцинации.

**6. СЛУШАЛИ:**

Начальника общего отдела администрации Шатойского муниципального района С.М. Джангириеву, о ходе исполнения протокольных поручений, Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и главы администрации Шатойского муниципального района.

**РЕШИЛИ:**

**6.1.** Принять к сведению информацию начальника общего отдела администрации района Джангириевой С.М., о ходе исполнения протокольных поручений, Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и Главы администрации Шатойского муниципального района.

**6.2.**  Работу по исполнению порученийГлавы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и Главы администрации Шатойского муниципального района, считать приоритетной, уделять особое внимание своевременности и качеству исполнения, регулярно на районных совещаниях докладывать о ходе исполнения Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и Главы администрации Шатойского муниципального района, уделяя при этом адресное внимание руководителям организаций, учреждений, главам администраций сельских поселений, которые представляют информацию по исполнению поручений соблюдением сроков и качеству исполнения.

**6.3.** Руководителям служб энерго – и газообеспечения о ходе оплаты населением и юридическими лицами за оказанные услуги и погашения по ним задолженностей, уделить данному вопросу самое пристальное внимание.

Всем работниками организаций, учреждений, предприятий, администраций сельских поселений, представить справки о погашении задолженности по коммунальным услугам в межотраслевой отдел администрации района.

**6.4.** Главам администраций сельских поселений, совместно с УУП ОМВД России по ЧР в Шатойском районе проводить работу по выявлению в населенных пунктах района остронуждающихся граждан попавших в тяжелые жизненные ситуации. В администрациях сельских поселений, оформить списки остронуждающихся с занесением их в реестр. **(Поручение Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова данного на совещании 15 октября 2018 года).**

Председатель Ш.Ш. Чабагаев

Секретарь Ж.М. Амриева