

 **АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТОЙСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 **от 06.03.2017г. с. Шатой №33**

**О порядке отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования для включения в программу «Формирование комфортной городской среды Шатойского муниципального района на 2017 год»»**

В целях создания условий для улучшения организации и качества благоустройства объектов, обеспечения единого подхода к отбору объектов для включения в программу «Формирование комфортной городской среды Шатойского муниципального района на 2017 год»», повышения уровня благоустройства дворовых территорий, а так же развития самоуправления в жилищной сфере и повышения уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шатойского муниципального района,

1.Утвердить порядок отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования для включения в программу «Формирование комфортной городской среды Шатойского муниципального района на 2017 год»» (приложение).

2.Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Ламанан Аз» и разместить на официальном сайте Администрации Шатойского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы И.З. Капланова.

Глава

администрации Ш.Ш. Чабагаев

Приложение

ПОРЯДОК

отбора дворовых территорий для включения в программу «Формирование комфортной городской среды Шатойского муниципального района на 2017 год»

Раздел 1. Основные положения

Порядок отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории для включения в программу «Формирование комфортной городской среды Шатойского муниципального района на 2017 год» (далее-Программа) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий и наиболее посещаемой муниципальной территории(площади, парки, скверы и т.д.)(далее-Порядок) разработан в целях обеспечения единого подхода к отбору объектов для включения в Программу, мероприятия которой направлены на повышение уровня благоустройства дворовых территорий.

Раздел 2. Термины и определения, используемые в Порядке.

2.1.Настоящим Порядком определяются дворовые территории и виды работ по благоустройству дворовой территории, которые необходимо выполнить в границах земельного участка, на котором расположен МКД, а так же порядок и сроки представления, рассмотрения и оценке предложений заинтересованных лицо о включении дворовой территории и наиболее посещаемой муниципальной территории в муниципальную программу.

2.2.Благоустройство дворовой территории и наиболее посещаемой территории – комплекс мероприятий(работ), направленных на устранение физического износа или разрушения, поддержание и восстановление исправности и эксплуатационных показателей в случае нарушения установленных предельно допустимых характеристик надежности и безопасности объектов, относящихся к элементам благоустройства.

2.3.Заказчик по подготовке документов (далее-Заказчик) – организация, осуществляющая управление МКД или уполномоченное собственниками помещений в МКД лицо, общественная комиссия, инициативные группы (далее – заинтересованные лица).

Раздел 3. Перечень документов и критерии отбора дворовых территорий и наиболее посещаемой территории, для включения в Программу.

3.1. Заказчик и заинтересованные лица представляет в администрацию района в срок до 1 июля текущего года следующие документы:

А) заявление собственников помещений МКД о включении дома в Программу, протокол с решением общественной комиссии об определении наиболее посещаемой территории

Б) заверенную копию протокола общего собрания собственников помещений в МКД с принятыми решениями:

- о перечне работ по благоустройству дворовой территории, разрешенных к проведению в рамках Программы и о доверенном лице, уполномоченном принимать решение от имени собственников

- о последующем содержании и текущем ремонте элементов благоустройства, выполненных в рамках Программы, за счет средств собственников помещений в МКД

В) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории и муниципальной территории

Г) копию кадастрового паспорта земельного участка(при наличии)

Д) информацию для определения балльной оценки согласно критериям отбора для МКД

3.2. Рассмотрение и формирование документов осуществляется администрацией района

3.2.1. Администрация района:

А) осуществляет проверку документов, представленных Заказчиком и заинтересованными лицами

Б) издает приказ о создании комиссии по отбору дворовых территорий на год, следующий за текущим, и согласовывает сроки проведения отбора дворовых территорий с Минстроем Чеченской Республики.

В) уведомляет Заказчика о дате проведения комиссионного обследования дворовой территории

Г) организует выезд Комиссии для обследования дворовой территории и предложенной муниципальной территории на основании полного пакета документов, представленного Заказчиком и заинтересованными лицами, не позднее десяти рабочих дней со дня подачи заявки на участие в программных мероприятиях

Д) по итогам обследования дворовой территории и наиболее посещаемой муниципальной территории Комиссия составляет акт технического состояния с обязательным указанием балльной оценки для МКД, определенной в соответствии с критериями отбора, установленными настоящим Порядком, подписанный членами Комиссии и доверенным лицом, определенным протоколом общего собрания

Е) формирует и направляет в Минстрой адресный перечень наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования и дворовых территорий с указанием видов и ориентировочных объемов работ, с приложением пакета документов, представленного Заказчиком и заинтересованными лицами, акт технического состояния дворовой территории и территории общего пользования, а также графические материалы (схема благоустройства с указанием границ землеотвода) дизайн-проект.

3.3. Заказчик:

А) подготавливает информацию о необходимых объемах работ по благоустройству дворовых территорий и наиболее посещаемых территории общего пользования

Б) разрабатывает сметный расчет

3.4. Критерии отбора объектов для включения в Программу:

3.4.1. Отбор дворовых территорий и наиболее посещаемых территории общего пользования осуществляется Комиссией в ходе обследования каждой территории , а также наличия полного пакета документов

3.4.2. По итогам комиссионного обследования проводится анализ состояния территории с планированием мероприятий, достаточных для приведения территории в соответствие с нормативными требованиями

3.4.3. В целях обеспечения комплексного подхода к благоустройству дворовых территорий МКД и наиболее посещаемых территории общего пользования необходимо производить не менее 4 видов работ, предусмотренных Программой.

3.4.4. Недопустимо дублирования мероприятий при проведении работ по благоустройству дворовых территорий и наиболее посещаемых территории общего пользования, включенных в Программу, в других действующих муниципальных программах

3.4.5. Ремонт дворовых территорий, расположенных на земельных участках, границы которых не определены на основании данных государственного кадастрового учета, проводится в границах МКД.

3.4.6. Дворовые территории, относящиеся к многоквартирным домам не признанным в установленном порядке аварийными

3.4.7. Дворовые территории, относящиеся к многоквартирным домам, дата ввода в эксплуатацию которых превышает 10 лет включительно с момента постройки

3.4.8. Дворовые территории многоквартирных домов, образующие комплексные территории или находящиеся в границах дома

3.4.9. Изношенность асфальтового покрытия внутридворового проезда (60 и более процентов)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии отбора объектов | Балльная оценка (балл) |
|  | Технические критерии |  |
| 1 | Продолжительность эксплуатации общего имущества после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта МКД | От 0 до 10  |
| 1.1. | От 10 до 15 лет (включительно) | 2 |
| 1.2. | От 16 до 25 лет(включительно) | 5 |
| 1.3. | От 26 до 35 лет (включительно) | 7 |
| 1.4. | Более 35 лет | 10 |
| 2 | Наличие гарантийных обязательств подрядной организации, выполнявшей ремонт дворовой территории | Балльная оценка объекта снижается на 10 баллов |
| 3 | Отсутствие гарантийных обязательств подрядной организации, выполнявшей ремонт дворовой территории | 10 |
| 4 | Комплексность элементов благоустройства, необходимых для выполнения на дворовой территории:- внутридворовые проезды – 20 баллов- тротуары и пешеходные дорожки – 15 баллов- бордюрный камень – 15 баллов- ограждения – 10 баллов- детские игровые и спортивные площадки – 15 баллов- скамьи, лавочки, урны, беседки – 10 баллов- устройство контейнерной площадки – 15 баллов | Максимальное количество баллов - 100 |
|  | Организационные критерии |  |
| 1 | Уровень самоорганизации собственников помещений в многоквартирном доме (благоустройство за счет собственных средств, участие в конкурсах и т.д.) | Максимальное количество баллов - 10 |
| 2 | Участие собственников |  |
| 2.1. | Доля собственников, принявших решение о проведении ремонта дворовой территории, от общего числа собственников помещений в МКДНапример: при 72,4% подавших голоса за проведение ремонта балльная оценка составляет 72 балла | Балльная оценка каждого объекта тождественна округленному до целого числа значению относительного показателя (в процентах) доли собственников подавших голоса за проведение ремонта (максимальное количество баллов 100) |
| 3 | Требуются дополнительные согласования с владельцами инженерных сетей в части, касающейся выноса сетей | Балльная оценка снижается за 30 баллов |
|  | Финансовые критерии |  |
| 1 | Финансовая дисциплина собственников помещений в МКД (уровень задолженности по оплате за коммунальные услуги)Например: при уровне задолженности в размере 10,7% балльная оценка составляет минус 11 баллов, при отсутствии задолженности – 0 баллов. | Балльная оценка снижается на долю задолженности за коммунальные услуги, округленной до целого числа значения относительного показателя (в процентах) |

3.5. Расчет балльной оценки дворовой территории:

3.5.1. Итоговая балльная оценка является суммой баллов, начисляемых дворовой территории по каждому критерию.

3.5.2. Приоритет для включения в Программу на год, следующий за годом подачи Заказчиком документов, имеет дворовая территория с наибольшей итоговой балльной оценкой

При наборе двумя и более дворовыми территориями одинаковой итоговой бальной оценки , приоритет для включения в Программу отдается той дворовой территории, по которой документы Заказчиком предоставлены в наиболее ранний период

3.5.3. Итог результатов балльной оценки подводится исключительно по территориальному принципу, исходя из местонахождения дворовой территории и общего количества набранных баллов в районе.